

Réf. : PN/AM/VG/LG - n° 2024.123

**NOTE AUX ETABLISSEMENTS n° 66.24**

-----

Je vous demande de bien vouloir porter à la connaissance du personnel de votre établissement la vacance du poste suivant :

**1 Technicien(ne) administratif(ve) (0,50 E.T.P.)**

**Office Social**

**Qualification/Formation :**

- Titulaire d'un Bac Comptabilité ou équivalent
- Et/ou d'une expérience professionnelle significative

**Missions :**

Gestion des comptes financiers des personnes protégées (comptes de dépôt et d'épargne) :

- Procéder au traitement de la télétransmission bancaire (réception, émission, envoi des données dématérialisées)
- Enregistrer les mouvements financiers en comptabilité de trésorerie (recettes, dépenses)
- Effectuer les rapprochements bancaires
- Numériser et indexer (imputation analytique) les factures à payer
- Traiter les opérations de paiement
- Gérer, suivre et rechercher les justificatifs des mouvements financiers
- Préparer et élaborer les comptes rendus de gestion (contrôle de grands livres analytiques et soldes financiers)
- Réaliser la gestion des tiers (création, modification, purge)

**Compétences :**

- Rigueur et organisation
- Capacité à travailler en équipe
- Utilisation des outils bureautiques, maîtrise d'EXCEL requise
- Respect des règles de comptabilité générale

# NOTE

# D'INFORMATION

Fait à : .....

Date : .....

**Secteur d'activités** : Secteur médico-social

**Nombre de salariés au sein de l'Association PEP 19** : 480 salariés

**Temps de travail** : 17h30 (0,50 E.T.P.)

**Rémunération** :

- Classification selon CCN 51
- Salaire de base : 897,68 € brut selon disposition conventionnelle
- Prime SEGUR : 119€ brut

**Poste à pourvoir en CDI dès que possible**

**Candidatures à adresser à la Direction Générale des PEP 19, avant le 26/12/2024, à l'attention de :**

Monsieur le Responsable des Ressources Humaines  
Les P.E.P. 19  
23, rue Aimé Audubert - B.P. 23 - 19001 TULLE Cedex  
E-mail : [lespep19@lespep19.org](mailto:lespep19@lespep19.org)

**Le Directeur Général des P.E.P. 19,  
P. NOIRANT**

**SOLIDARITÉ / ÉGALITÉ / CITOYENNETÉ / LAÏCITÉ**

[www.lespep19.org](http://www.lespep19.org)



La solidarité en action